

MANUAL BOOK

SISTIM INFORMASI DATA KETENAGAKERJAAN (SIDAK)



Sign In to SIDAK

[New Here? Create an Account](#)

NIK

Password

Lihatkan Password

Sign In



**DINAS PENANAMAN MODAL, PELAYANAN
TERPADU SATU PINTU DAN TENAGA KERJA
KOTA PARIAMAN**

Jl. Syekh Burhanuddin No. 145 Kota Pariaman Telp/Fax. (0751) 91529

KATA PENGANTAR

Masalah pengangguran merupakan masalah Nasional atau masalah kita semua yang perlu mendapat perhatian yang serius dari berbagai pihak. Tingkat pengangguran angkatan kerja produktif merupakan gambaran nyata dari perekonomian Nasional tidak mampu memberikan kesempatan kerja yang signifikan. Oleh karena itu urgensi penanganan pengangguran perlu melibatkan langsung masyarakat untuk mengatasi masalahnya sendiri dengan fasilitas pemerintah setempat.

Dengan keterbatasan APBD Kota Pariaman maka perlu diupayakan suatu tindakan dan langkah konkrit untuk mengatasi pengangguran yang ada di Kota Pariaman, melalui Sistem Informasi Data Ketenagakerjaan (SIDAK) ini diharapkan dapat menekan angka pengangguran. Dimana aplikasi SIDAK merupakan jembatan penghubung antara pencari kerja dengan pemberi kerja, menyediakan informasi ketersediaan tenaga kerja dan lowongan pekerjaan yang ada di Kota Pariaman maupun di daerah lainnya diseluruh Indonesia.

Pariaman, Januari 2022

Kepala Dinas Penanaman Modal,
Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja
Kota Pariaman


NOVIARDI, SH

NIP. 19661104198903 1 011

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

Halaman

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang1

1.2 Maksud dan Tujuan2

BAB II ASPEK INOVASI

2.1 Dekripsi Inovasi2

2.2 Sasaran Inovasi3

BAB III STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

3.1 Pendaftaran Akun3

3.2 Pengisian Data4

BAB IV EVALUASI PELAKSANAAN DAN PELAPORAN

4.1 Evaluasi Pelaksanaan5

4.2 Pelaporan6

BAB IV PENUTUP

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Rendahnya kesadaran pencari kerja untuk melapor, baik perpanjangan maupun melapor apabila sudah diterima bekerja. Sehingga kita tidak bisa mendapatkan data penempatan masing-masing pencari kerja yang telah membuat kartu pencari kerja (AK/I) tersebut. Selain itu masih banyaknya pemberi kerja/ perusahaan swasta yang tidak menjadikan kartu pencari kerja (AK/I) sebagai salah persyaratan administrasi pada saat memasukkan lamaran pekerjaan. Mereka dapat diterima bekerja walaupun tidak memiliki kartu pencari kerja. Hal ini terjadi dikarenakan tidak adanya aturan atau regulasi yang mengikat tentang hal tersebut diatas.

Menyikapi hal tersebut, Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kota Pariaman meluncurkan suatu inovasi pelayanan publik melalui aplikasi Sistim Informasi Data Ketenagakerjaan (SIDAK).

Melalui aplikasi SIDAK ini kader-kader ketenagakerjaan yang telah diusulkan dari masing-masing desa/kelurahan dan ditunjuk melalui surat keputusan Kepala Dinas PM,PTSP&NAKER Kota Pariaman melakukan pendataan pencari kerja, penduduk yang telah bekerja dan badan usaha yang ada diwilayahnya masing-masing. Hasil dari pendataan kader-kader ketenagakerjaan tersebut dijadikan sebagai data base ketenagakerjaan dan akan diperbarui pada tiap bulannya, sehingga diperoleh data ketenagakerjaan yang akurat.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Adapun maksud dan tujuan dari inovasi ini adalah diperolehnya data ketenagakerjaan yang jelas, akurat dan langsung dari sumber yang bersangkutan. Sehingga dari data yang ada dapat dijadikan acuan dan bahan pertimbangan dalam membuat kebijakan yang terkait dengan ketenagakerjaan.

BAB II ASPEK INOVASI

I. DESKRIPSI INOVASI

Inovasi SIDAK dilakukan dengan cara sebagai berikut:

1. Menunjuk kader ketenagakerjaan yang diusulkan oleh masing-masing desa/kelurahan.
2. Kader ketenagakerjaan melakukan pendataan diwilayahnya masing-masing
3. Data ketenagakerjaan akan diperbaharui/update pada tiap bulannya.
4. Pencari kerja memperoleh informasi tentang lowongan pekerjaan sementara pemberi kerja dapat langsung memilih calon tenaga kerja yang dibutuhkan.

II. SASARAN INOVASI

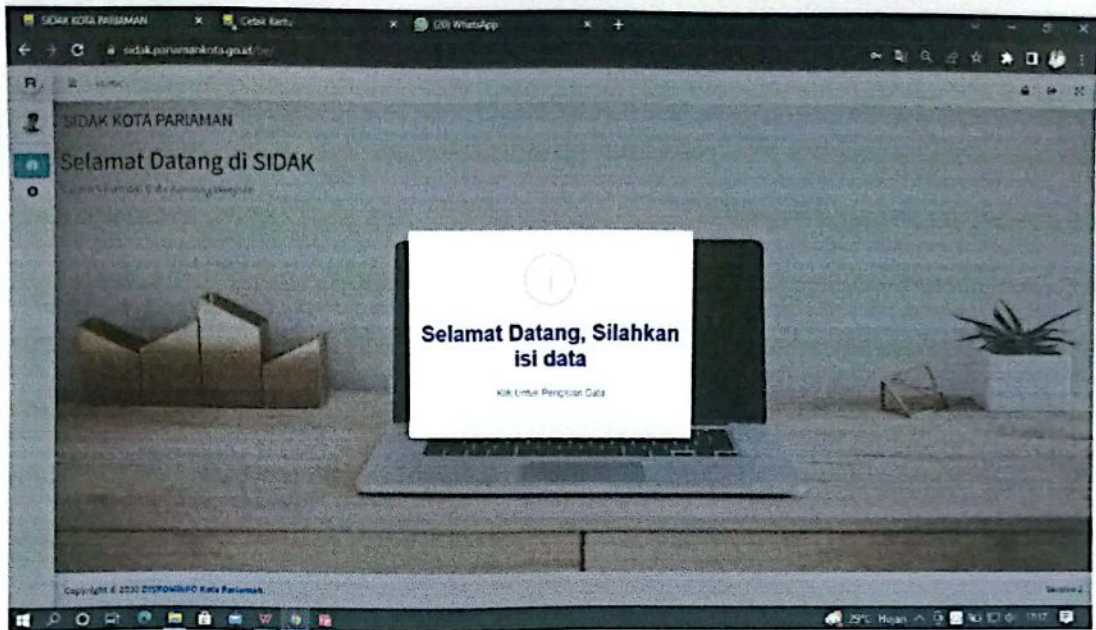
Sasaran dari Inovasi ini adalah data pencari kerja, yang telah bekerja dan badan usaha pemberi kerja serta ketersediaan lowongan pekerjaan di Kota Pariaman

BAB III STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

I. PENDAFTARAN AKUN

Petugas/kader ketenagakerjaan terlebih dahulu membuat akunnya masing-masing pada aplikasi SIDAK melalui laman web sidak.pariamankota.go.id dan kemudian klik **Create an Account** . masukkan nomor induk kependudukan, alamat email dan buat password untuk keamanan akunnya. Selanjutnya klik tombol **Sign up** untuk melanjutkan input data berikutnya.

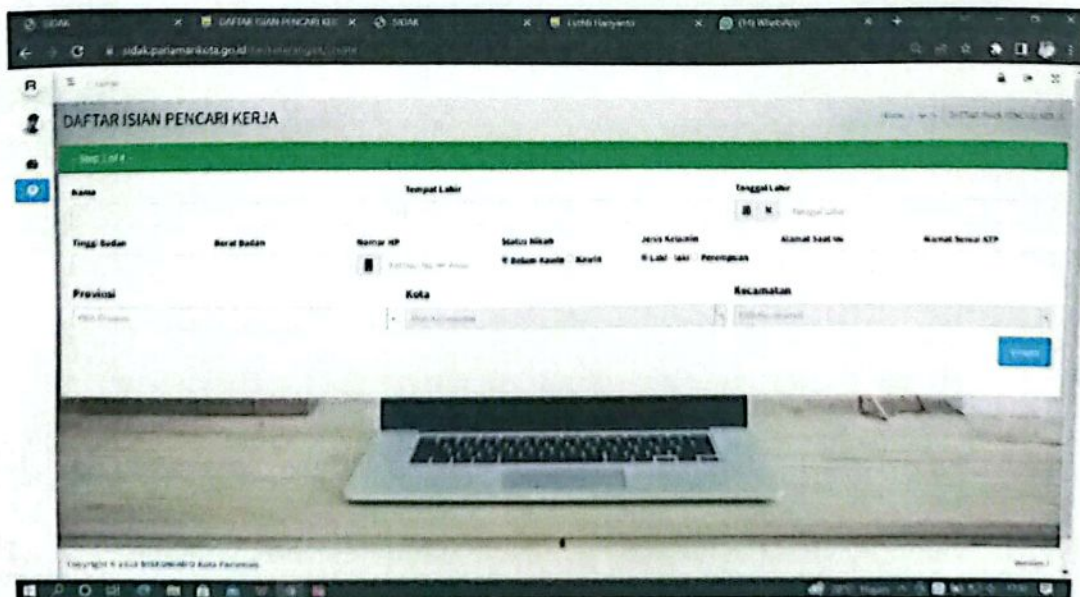


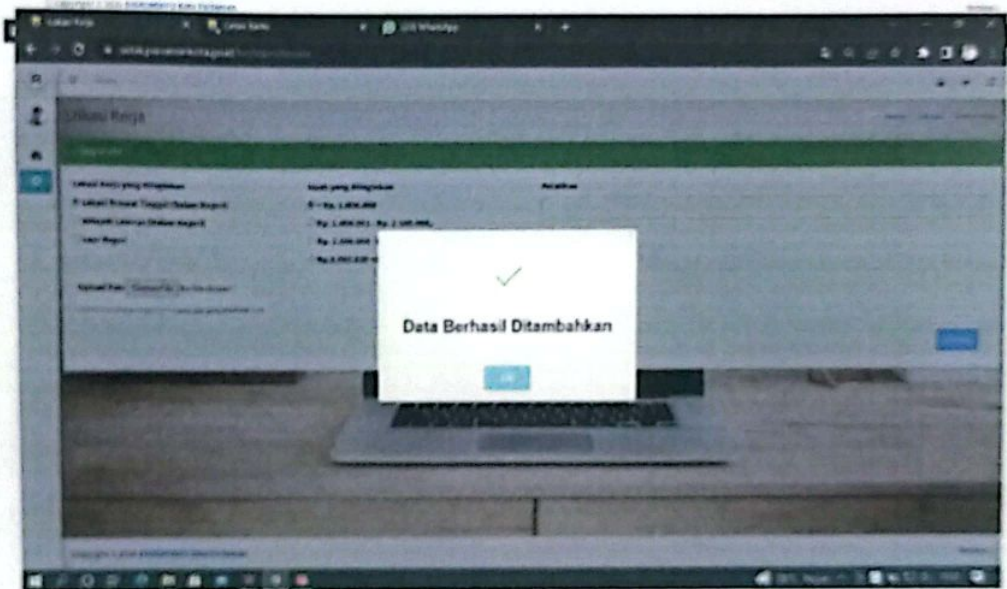
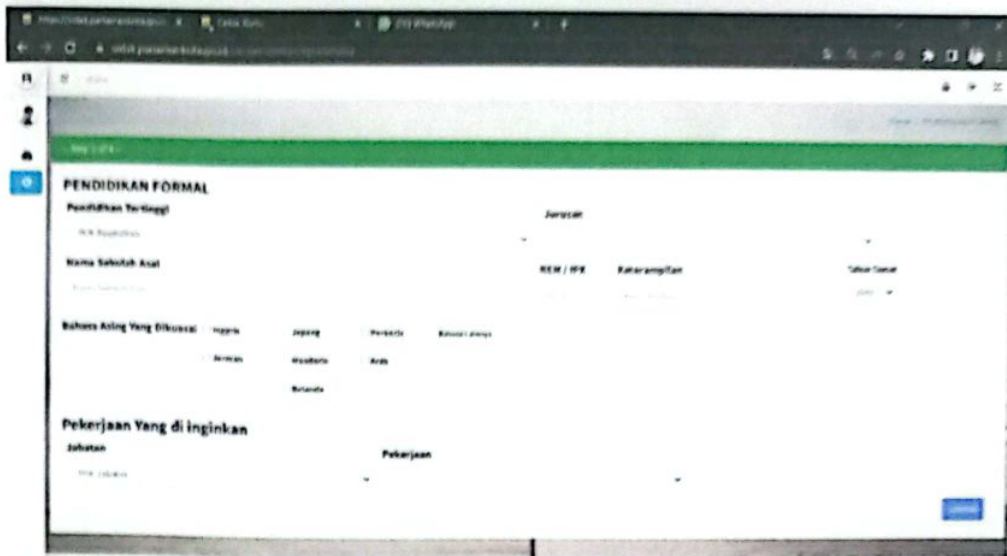


II. PENGISIAN DATA

Setelah muncul pesan seperti ini, kemudian lengkapi data anda pada ke empat tahap dibawah ini,

1. Daftar Isian Pencari Kerja
2. Pendidikan Formal
3. Pengalaman Kerja
4. Lokasi Kerja





BAB IV

EVALUASI PELAKSANAAN KEGIATAN DAN PELAPORAN

4.1 Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan

Evaluasi pelaksanaan kegiatan dilakukan setelah pelaksanaan kegiatan berjalan. Evaluasi dilakukan setiap bulannya. Laporan evaluasi dibuat oleh koordinator program inovasi dan disampaikan harus sesuai dengan kondisi yang ada dilapangan.

4.2 Pelaporan

Pencatatan dilakukan selama kegiatan berlangsung dengan membuat Berita Acara dan melampirkan Surat Perintah Tugas (SPT). Pelaporan dibuat berdasarkan hasil evaluasi dan pencatatan yang akan disampaikan kepada Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kota Pariaman.

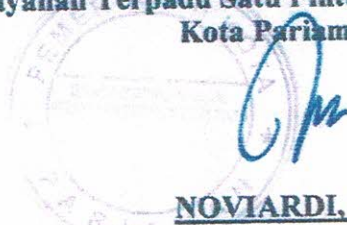
BAB V PENUTUP

Manual Book Inovasi SIDAK (Sistim Informasi Data Ketenagakerjaan) dilaksanakan agar standar pelayanan dan pola kerja setiap kader ketenagakerjaan yang bertanggung jawab dalam penyediaan pelayanan inovasi SIDAK ini sesuai dengan standar yang telah ditetapkan. Selain itu juga menjadi acuan bagi para pelaksana dalam melaksanakan tugasnya agar memenuhi standar pelayanan yang berlaku.

Manual book ini disusun untuk dijadikan acuan umum dalam pelaksanaan Inovasi SIDAK di Kota Pariaman. Semoga, manual book ini dapat memudahkan personel Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja Kota Pariaman dalam melaksanakan dan mengadministrasikan kegiatannya untuk menghasilkan data yang akurat, bermutu, tepat waktu dan terjamin keberlanjutannya.

Pariaman. Januari 2022

**Kepala Dinas Penanaman Modal,
Pelayanan Terpadu Satu Pintu dan Tenaga Kerja
Kota Pariaman**



NOVIARDI, SH
NIP. 19661104198903 1 011